CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

COMUNE DI ATRIPALDA (AV)
Prot. 0002486 del 24-01-2019
In Partenza h. 10:49:54
Dest.: DOTT.SSA BOCCHINO ITALIA KATIA
Ufficio Assegnatario: SINDACO

DECRETO SINDACALE

N. 4 DEL 23-01-2019

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEL SETTORE VII AFFARI GENERALI

IL SINDACO

PREMESSO CHE

- con delibera di Giunta Comunale n. 115 del 30.06.2016 si approvava la nuova articolazione organizzativa dell'Ente;
- con successivo decreto sindacale n. 10 del 09 agosto 2016 si provvedeva alla nomina dei Responsabili di Settore e dei Responsabili di Servizio a rilevanza esterna sino al termine del mandato amministrativo;
- in data 11 giugno 2017 si sono svolte le elezioni amministrative per la elezione diretta del Sindaco ed il rinnovo del Consiglio comunale;
- con decreto sindacale n. 05 del 15.06.2017 si prorogava la nomina dei Responsabili dei Settori I, III e V e dei Responsabili del Settore II - Servizio I e II;
- con successivo decreto sindacale n. 07 del 19.06.2017 si prorogava la nomina dei Responsabili di Settore VI e VII e dei Responsabili del Settore IV - Servizio I e II;
- con decreto sindacale n. 12 del 27.07.2017 si provvedeva alla nomina del Responsabile del Settore IV-Servizio I;

CONSIDERATO CHE

- con delibera di Giunta Comunale n. 004 del 08.01.2018, immediatamente esecutiva, è stata approvata la riorganizzazione e razionalizzazione dei settori, dei servizi e degli uffici provvedendo alla modifica della articolazione organizzativa dei Settori I, V, VI e VII;
- con decreto sindacale n. 1 del 09.01.2018 si provvedeva alla nomina del Responsabile del Settore VII Affari generali;
- con decreto sindacale n. 7 del 26.03.2018 si provvedeva alla nomina del Responsabile del Settore III Vigilanza;
- con delibera di Giunta Comunale n. 194 del 07.11.2018, immediatamente esecutiva, per come integrata con delibera di Giunta Comunale n. 210 del 13.12.2018, immediatamente esecutiva, si approvava una ulteriore modifica alla struttura organizzativa e sono state assegnate le relative risorse umane;

PRESO ATTO CHE

— l'art. 35 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina il conferimento degli incarichi di responsabilità di settore, disponendo che tali incarichi non possano estendersi oltre il termine del mandato amministrativo;
— il Comune di Atripalda non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del CCNL Funzioni locali 21/5/2018.
— il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali di settore e di servizio a rilevanza esterna a personale avente categoria "D";

ATTESO che

— il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative.
— l'art. 14 CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 dispone che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni;

RICORDATO CHE

— Con delibera di Giunta Comunale n. 56 in data 04 aprile 2018 è stato approvato il Regolamento Comunale per la graduazione e valutazione delle Posizioni Organizzative.
— L'art. 5, comma 1 del predetto regolamento stabilisce che "*Il Sindaco, con proprio decreto, conferisce gli incarichi delle Posizioni Organizzative, in ordine alle attribuzioni di responsabilità dei settori e/o dei servizi a rilevanza esterna, sulla scorta delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite dal personale della categoria D.*";
— Il successivo comma 2, dispone che "*La retribuzione di posizione è [...] è attribuita contestualmente all'atto di conferimento della posizione ovvero con atto separato nella ipotesi di mutamenti organizzativi successivi alla pesatura della posizione organizzativa.*"
— Con delibera di Giunta Comunale n. 223 in data 31 dicembre 2018, immediatamente esecutiva, è stata approvata, con decorrenza dal 1.1.2019, la graduazione delle posizioni organizzative relative ai Settori ed ai servizi aventi rilevanza esterna ove assegnati ai sensi dell'art. 12, comma 4, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO il combinato disposto degli artt. 14 e 17 del vigente CCNL Funzioni locali in merito al conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale;

VISTI:

— l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
— l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
— l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei

servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

— l'art. 10, comma 1, lett. C, del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi dispone che compete al Sindaco procedere alla nomina dei Responsabili dei Settori, degli Uffici e dei Servizi;

RITENUTO necessario garantire la prosecuzione delle attività amministrative in essere senza soluzione di continuità in conseguenza delle innanzi richiamate modifiche organizzative e contrattuali, provvedendo al rinnovo della individuazione del **Responsabile del Settore VII Affari Generali**, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, ed affidando allo stesso i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

RITENUTA la propria competenza a provvedere ai sensi dell'art. 50 D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTI:

— il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

— il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

— lo Statuto Comunale;

— il vigente "*Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi*" adottato con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 10.02.2011 s.m.i.;

— il vigente "*Regolamento Comunale perla Graduazione e valutazione delle Posizioni Organizzative.*" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 56 in data 04 aprile 2018;

— la deliberazione G.C. n. 223 del 31.12.2018 con la quale si è proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative.

— il C.C.N.L. Regioni Enti Locali del 21.05.2018;

D E C R E T A

1) DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e degli artt. 10 e ss. del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, Responsabile del **Settore VII Affari Generali** con decorrenza dal **01.01.2019** la **dott. Katia Italia BOCCHINO** nata ad Avellino il 09/04/1973, dipendente di categoria D, conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa.

2) DI AFFIDARE alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 assegnando le relative risorse umane, finanziarie e strumentali.

3) DI CONFERMARE con riferimento al Settore VII quanto stabilito con precedenti decreti nn. 05, 07, 12/2017 e n. 1/2018 per quanto non in contrasto con il presente atto, demandando a successivi provvedimenti le determinazioni relativamente agli altri settori e servizi;

4) DI STABILIRE che in caso di assenza temporanea per congedo ordinario per ferie o per altre cause di breve durata del nominato Responsabile di Settore, le relative responsabilità e compiti siano assunti, senza necessità di specifico provvedimento di nomina, ove necessario e in via d'urgenza, dal segretario comunale dott. Beniamino Iorio;

5) Di ATTRIBUIRE al titolare della posizione organizzativa la retribuzione di posizione nella misura di € 9.000,00 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione della posizione organizzativa approvata con delibera di Giunta Comunale n. 223 in data 31 dicembre 2018;

6) DI DARE ATTO CHE

   — il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione come sopra individuata ed alla retribuzione di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;

   — gli obiettivi strategici, per la parte riferibile alle competenze attribuite al settore, saranno individuati ed assegnati contestualmente all'approvazione del Piano della Performance e del PEG 2019;

   — l'incarico viene conferito fino al 31.12.2019 e può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.

7) DI DEMANDARE al Settore VI Gestione Risorse Umane per la liquidazione del trattamento economico di posizione e di risultato;

8) DI NOTIFICARE il presente decreto all'interessato, di trasmettere copia al Servizio per la Gestione del Personale dipendente per l'inserimento nel fascicolo dei dipendenti, nonché di provvedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, al solo fine di pubblicità-notizia nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".=

Dalla Residenza Municipale, 23 gennaio 2019.

IL SINDACO
(ing. Giuseppe SPAGNUOLO)

COMUNE DI ATRIPALDA - AV

Il presente decreto è sottoscritto in originale in n. 3 esemplari dei quali, uno sarà notificato agli interessati, uno sarà trasmesso all'ufficio di segreteria per l'archiviazione, uno resterà depositato presso il Settore VI Gestione Risorse Umane.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente ordinanza è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line al numero del per 15 giorni consecutivi fino al .

Dalla residenza municipale lì

Il RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE ALBO ON-LINE