



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL III SETTORE

N. 363RS/1209RG del 27-12-2021

OGGETTO

Fornitura e posa in opera di apparati hardware per la Polizia Locale ed il Gruppo Comunale di Protezione Civile - Impegno di Spesa.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

MANDATO	N.	DEL
---------	----	-----

Dal Municipio, li 27-12-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (*)

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

RICHIAMATA la nota sulla “Compliance GDPR – Istruzioni Operative Gestione Documenti Cartacei” acquisita agli atti con prot. n. 237 del 05/01/2021 con la quale il Responsabile per la Protezione di Dati (DPO) evidenzia, tra l’altro, che i documenti cartacei devono essere:

- a) conservati in archivi adeguatamente protetti, per evitare la lettura e/o il prelievo non autorizzato dei documenti cartacei, garantendo, quindi, la riservatezza e l'integrità dei dati personali e/o “categorie particolari di dati personali”, c.d. dati sensibili, e/o dati giudiziari, in essi contenuti;
- b) riposti negli appositi archivi che dovranno essere chiusi a chiave, in armadi o stanze, al termine della giornata lavorativa; le chiavi dovranno essere risposte in un luogo sicuro e non lasciate nelle serrature stesse;
- c) trasferiti presso gli archivi centrali quando non più operativamente necessari;

PREMESSO che è necessario procedere all’acquisto di apparati hardware per la Polizia Municipale e il Gruppo Comunale di Protezione Civile per garantire l’adozione del modello organizzativo privacy;

VISTI:

- ≡ il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 “*Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali*” ed in particolare:
 - l’art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa;
 - l’art. 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
 - l’art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - gli artt. 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - l’art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
 - l’art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
 - l’art. 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- ≡ il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”, in particolare:
 - l’art. 29 sui principi in materia di trasparenza;
 - l’art. 30 sui principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni;
 - l’art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento il quale al comma 2 prevede che prima dell’avvio del procedimento di contrarre dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti,

individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'art. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti e in particolare;
 - ⊕ il comma 1 - lett. c) il quale sancisce che i contratti pubblici di servizi e forniture aggiudicati dalle amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali di importo inferiore a € 214.000,00 non rientrano tra quelli di rilevanza comunitaria;
 - ⊕ il comma 4 secondo cui il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato sull'importo pagabile, al netto dell'IVA, valutato dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore;
- l'art. 36 sui contratti sotto soglia;
- l'art. 80 sui motivi di esclusione;
- l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;

CONSTATATO che l'affidamento in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e che per la relativa forma contrattuale trova applicazione la disposizione contenuta nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016:

Art. 36 - comma 2 : *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Art. 32 - comma 14 : *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTE le linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *“In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”;*

RITENUTO pertanto procedere attraverso l'affidamento diretto, poiché necessita garantire l'adozione del modello organizzativo privacy, nei locali dello Sportello Unico Attività Produttive;

VISTO l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e ritenuto necessario individuare gli elementi e le procedure per l'affidamento della fornitura di:

- nr. 1 PC HP 8300 con le seguenti caratteristiche: - Cpu Intel Core i5, Hd 240Gb - Memoria 8Gb, Windows 10 Pro - tastiera, mouse
- nr. 1 MONITOR PHILIPS 24” MULTIMEDIALE

- nr. 1 MULTIFUNZIONE BROTHER L2710DN con le seguenti caratteristiche: - multifunzione laser b/n A4 - stampante, fax, scanner e copia - I/F usb e lan
- nr. 4 HARD DISK ESTERNO USB da 4TB
- nr. 1 UPS AROS/RIELLO 800VA
- nr. 5 PEN DRIVE da 128Gb

Oggetto del contratto: fornitura hardware per la Polizia Municipale e il Gruppo Comunale di Protezione Civile;

Finalità: garantire l'adozione del modello organizzativo privacy come indicato dal Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO);

Criterio di selezione: esperienza nel settore;

CONSIDERATO opportuno, anche nel rispetto dell'art. 3 della legge 241/1990, quale principio di ordine generale dall'azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché si ritiene conveniente nel caso di specie procedere mediante un affidamento diretto secondo quanto segue:

- ⊕ per parte di motivazione in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 40.000,00 e come tale la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta;
- ⊕ per parte di motivazione in fatto: detta procedura consente di assicurare un iter più snello e semplificato per la fornitura e posa in opera degli arredi d'ufficio;

RILEVATO che l'individuazione della ditta è stata disposta secondo le seguenti motivazioni:

- ⊕ adeguate referenze maturate nel settore;
- ⊕ tempestività dell'erogazione della prestazione;

VISTO il preventivo di spesa della ditta ABA SERVICE S.A.S. con sede alla Via Largo Buoizzi n. 11/16 – 83042 Atripalda (AV) - Partita IVA 01856520646;

RITENUTO congruo il prezzo relativo alla fornitura e posa in opera attraverso un'indagine esplorativa;

ATTESO che la liquidazione avverrà a prestazione effettuata, previa presentazione di regolare fattura elettronica intestata al Comune di Atripalda – III Settore – Polizia Municipale – Suap – Protezione Civile con Codice Univoco: CRO9AQ;

VISTO il Bilancio 2021/2023 - Esercizio 2021;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 12/2021 del 26/03/2021 – Prot. 9513 del 26/03/2021, con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile del III Settore Vigilanza: Polizia Municipale – Commercio e SUAP e quindi legittimato, tra l'altro, all'adozione del presente provvedimento;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 “Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare gli artt. 107 – 183 – 184 – 185;

D E T E R M I N A

Per i motivi innanzi esposti che si intendono qui trascritti,

1. di affidare alla ditta ABA SERVICE S.A.S. con sede alla Via Largo Buoizzi n. 11/16 – 83042 Atripalda (AV) - Partita IVA 01856520646 la fornitura di:
 - nr. 1 PC HP 8300 con le seguenti caratteristiche: - Cpu Intel Core i5, Hd 240Gb - Memoria 8Gb, Windows 10 Pro - tastiera, mouse
 - nr. 1 MONITOR PHILIPS 24” MULTIMEDIALE
 - nr. 1 MULTIFUNZIONE BROTHER L2710DN con le seguenti caratteristiche: - multifunzione laser b/n A4 - stampante, fax, scanner e copia - I/F usb e lan
 - nr. 4 HARD DISK ESTERNO USB da 4TB

— nr. 1 UPS AROS/RIELLO 800VA

— nr. 5 PEN DRIVE da 128Gb

La fornitura in argomento è comprensiva di trasporto, posa in opera e attivazione degli apparati hardware presso gli uffici della Polizia Municipale e del Gruppo Comunale di Protezione Civile;

2. di impegnare, per la fornitura in questione, la somma di € 1.295,00 oltre IVA al 22% per € 284,90 pari a complessivi € 1.579,90 sul capitolo di spesa 981 – Spese per servizi ufficio commercio – vigilanza del corrente bilancio di previsione, di cui il Responsabile del Servizio Finanziario ne ha attestato la disponibilità;
3. ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n. 136 ai fini della tracciabilità dei pagamenti effettuati dalla pubblica amministrazione alla presente procedura di affidamento è assegnato: CIG Z28349D016;
4. di trasmettere il presente atto con i documenti giustificativi al servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi degli artt. 184 e 185 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del III SETTORE
F.to Dott. Giannetta Domenico (*)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 28-12-2021

Il Responsabile del III SETTORE
F.to Dott. Giannetta Domenico (*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, li 28-12-2021

Il Responsabile del III SETTORE
Dott. Giannetta Domenico

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993