



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL VII SETTORE

N. 269RS/1210RG del 28-12-2021

OGGETTO

CONTRIBUTO NUOVI NATI 2022. IMPEGNO DI SPESA.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

MANDATO	N.	DEL
---------	----	-----

Dal Municipio, li 31-12-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (*)

IL RESPONSABILE VII SETTORE

Premesso che con delibera della Giunta Comunale n. 153 del 20.12.2021 si è stabilito di concedere ai nati e/o adottati nell'anno 2022, da famiglie residenti nel Comune di Atripalda, un BONUS una tantum di € 100,00 per i nati dal 1.01.2022 al 31.12.2022, fissando gli indirizzi al VII Settore, al quale afferisce il Servizio Sociale di questo Ente, per l'attribuzione del suddetto beneficio economico "una tantum", e autorizzando l'utilizzo delle risorse disponibili sul Cap. 1416/3, esercizio 2021, nel limite di spesa di euro 500,00, sul Cap. 1415, esercizio 2021, nel limite di spesa di euro 1.069,24 e sul medesimo Cap. 1415, esercizio 2022, nel limite di spesa di euro 430,76, del Bilancio 2021/2023.

Ritenuto necessario procedere ad apposito impegno di spesa sul competente capitolo del bilancio 2021-2023 esercizio 2021;

Visto il bilancio di previsione 2021-2023, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 27/07/2021;

Attesa la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale n. 15/2021 prot. n. 9516 e del vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato:

1. **Di Impegnare** la somma complessiva di € 2.000,00 per destinare un BONUS una tantum di € 100,00 per i nati dal 1.01.2022 al 31.12.2022, ai beneficiari che saranno individuati secondo i criteri di cui al disciplinare approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 153/2021.

2. **Di Imputare** la spesa pari ad € 2.000,00 ripartita come segue:

- euro 500,00 sul Cap. 1416/3, esercizio 2021, del Bilancio 2021/2023
- euro 1.058,14 sul Cap. 1415, esercizio 2021 del Bilancio 2021/2023
- euro 441,86 sul Cap. 1415, del Bilancio 2021/2023, esercizio 2022.

3. **Di Approvare** l'allegato schema di avviso e modello di autocertificazione/istanza da pubblicare all'Albo Pretorio online e sulla Homepage del Sito Internet del Comune per la divulgazione dell'iniziativa.

4. **Di Dare Atto:**

4.1. che la presente determinazione per la natura dell'oggetto, è pertinente alle disposizioni in materia di trasparenza e pertanto si dispone la pubblicazione dei dati necessari ai sensi dell'art. 23, d.lgs. n. 33/2013;

4.2. ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.

5. **Di Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

6. **Di Trasmettere** il presente atto, con i documenti giustificativi, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 (TUEL).

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del VII SETTORE
F.to Dott.ssa Bocchino Italia Katia (*)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 25-01-2022

Il Responsabile del VII SETTORE
F.to Dott.ssa Bocchino Italia Katia (*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, li 25-01-2022

Il Responsabile del VII SETTORE
Dott.ssa Bocchino Italia Katia

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993

DOMANDA PER “CONTRIBUTO NUOVI NATI – 2022”
(DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE NUMERO 153/2021)
All’Amministrazione del Comune di Atripalda (AV)

Il/La sottoscritto/a			
Cognome:	Nome:		
Codice Fiscale:			
Luogo di nascita:			
Data nascita: (gg/mm/aaaa)			
Indirizzo di residenza:	n.	CAP	Prov
Comune di residenza:			

Dati di contatto:

(La compilazione di questi dati è facoltativa, saranno utilizzati dall’ Amministrazione unicamente per garantire una più rapida comunicazione di informazioni inerenti la pratica. Il richiedente si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l’Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore).

Tel:
E mail e/oPEC
IBAN:

in qualità di:

genitore che esercita la responsabilità genitoriale

tutore nominato dall’organo giudiziario competente ed autorizzato ad incassare somme a favore dei minori

CHIEDE

**DI ESSERE AMMESSA AL CONTRIBUTO NUOVI NATI – 2022 DI CUI ALLA
DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 153 del 20.12.2021**

DICHIARA

- di esercitare la responsabilità genitoriale/ di agire in qualità di tutore nominato dall’organo

giudiziario competente ed autorizzato ad incassare somme a favore dei minori per i neonati nel 2021, in particolare per:

- °nato a il
- °nato a il
- °nato a il

- che il minore/ i minori risulta/risultano residente/i nel Comune di Atripalda al momento della nascita;
- che il minore/ i minori risulta/risultano residente/i nel Comune di Atripalda al momento della sottoscrizione della presente domanda;
- di avere idoneo titolo di soggiorno (per i cittadini non-comunitari);
- che il valore ISEE (ordinario, ordinario aggiornato, corrente) in corso di validità del nucleo familiare (minore compreso) è inferiore ad euro _____, in particolare è pari ad euro _____;
- che i documenti allegati sono conformi agli originali in proprio possesso;
- di non avere carichi pendenti;
- che sui dati dichiarati potranno essere effettuati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite;
- che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. sopra citato, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76.
- di aver preso visione dell'informativa privacy ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

ALLEGA:

- copia del documento di identità in corso di validità del richiedente;
- copia del titolo di soggiorno valido ed efficace di ciascun componente del nucleo familiare (solo per cittadini extra UE);
- autocertificazione della residenza e dello stato di famiglia (allegato A);
- informativa sulla Privacy ai sensi del GDPR 2016/679/UE, debitamente sottoscritta (allegato B);
- attestazione ISEE (ordinario, ordinario aggiornato, corrente) valida per l'anno in corso (compresa DSU);
- copia del provvedimento di nomina a tutore attestante l'autorizzazione ad incassare somme e vincolo di destinazione a favore del minore.

(luogo e data)

Firma

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscritto

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 – General Data Protection Regulation (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui il COMUNE DI ATRIPALDA (AV) entrerà nella disponibilità per l'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, Le comunichiamo quanto segue:

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali

Titolare del trattamento è il Comune di ATRIPALDA (AV), Piazza Municipio n. 1, e-mail atripalda@comune.atripalda.av.it PEC comune.atripalda@legalmail.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali RPD-DPO per il Comune di Atripalda è la dott.ssa Paola Carbone, della Ditta Datagraf Servizi Srl.

Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento è finalizzato al corretto e completo adempimento dei servizi erogati ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n. 153 del 20.12.2021 del “Contributo Nuovi Nati – 2022” dal Comune di Atripalda (AV). I suoi dati saranno trattati anche al fine di adempiere agli obblighi previsti in ambito contabile; ricavare dei dati aggregati in forma anonima per scopi statistici; rispettare gli obblighi previsti dalla normativa vigente.

Tipologia di dati

I dati che saranno raccolti e trattati riguardano i dati identificativi del richiedente e del suo nucleo familiare, quali dati anagrafici, recapiti, residenza, codice fiscale, ecc., e i dati relativi alla situazione economica, finanziaria, fiscale, contributiva (ISEE). In particolare la domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- Fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
- Certificazione ISEE in corso di validità;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dello stato di famiglia alla data della domanda.

Base giuridica

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Tipologia di trattamento

I dati personali forniti saranno oggetto di raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, raffronto od interconnessione cancellazione o distruzione. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia attraverso supporti e archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) attraverso anche modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli, trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione e comunque con le modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Comunicazione dei dati

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:

- dipendenti e/o collaboratori/ responsabili esterni autorizzati al trattamento dei dati;
- altre pubbliche Amministrazioni centrali, regionali o locali;

- altri servizi/uffici che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge;
- privati (cointeressati, controinteressati);
- organi di vigilanza e controllo.

Trasferimento di dati

Non è previsto alcun trasferimento dei suoi dati verso un paese extra UE.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Misure di sicurezza adottate

- sistemi di autenticazione e sistemi di autorizzazione;
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro)
- minimizzazione e misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali;
- procedure specifiche per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

Conservazione dei dati

I dati personali vengono conservati per il tempo necessario ai fini per cui sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'art. 5, comma 1, lettera c) del GDPR e, successivamente, per il tempo in cui questa Amministrazione sia soggetta a obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.

Diritti dell'interessato

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email, al Titolare del trattamento Comune di Atripalda, comune.atripalda@legalmail.it o al DPO Dott.ssa Paola Carbone, rdp@comune.atripalda.av.it .

Luogo e data

Firma

AUTOCERTIFICAZIONE DI RESIDENZA E DI STATO DI FAMIGLIA
(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ Provincia di _____ il _____

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- di essere residente ad Atripalda (AV) in Via _____ n. ____ dal _____.
- che la propria famiglia è così composta:

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	PARENTELA

- Che tutti i componenti di cui sopra sono residenti ad Atripalda in via _____ n. _____

(luogo e data)

Firma

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscritto



AVVISO CONCESSIONE BONUS BEBE' – NUONI NATI 2022

Il Comune di Atripalda allo scopo di incentivare l'incremento demografico della propria comunità, eroga dei contributi una tantum a favore di massimo n. 20 famiglie residenti nel proprio territorio per concorrere al sostenimento della spesa in relazione a nuove nascite che si siano verificate nel suo ambito.

Il contributo verrà erogato a partire dalle nascite avvenute dal 1 gennaio 2022 o dalle adozioni perfezionate a decorrere dal 1 gennaio 2022 e fino al 31.12.2022.

Possono beneficiare del contributo i residenti nel Comune di Atripalda che posseggano i seguenti requisiti alla data della nascita o del perfezionamento dell'adozione:

- a) Residenza dei genitori e del nuovo nato o dell'adottato nel Comune di Atripalda.
- b) Reddito familiare ISEE non superiore a Euro 17.416,66.

L'entità del contributo è di Euro 100,00 da erogare in un'unica soluzione.

Modalità presentazione domanda.

1. La concessione delle agevolazioni è subordinata alla presentazione di specifica domanda in carta libera, utilizzando il modulo in distribuzione presso gli uffici comunali o estraibile dal Sito Internet del Comune di Atripalda www.comune.atripalda.av.it, sottoscritta dal richiedente e corredata di:
 - Fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
 - Certificazione ISEE in corso di validità;
 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione dello stato di famiglia alla data della domanda.
2. La domanda dovrà essere presentata al Comune di Atripalda entro e non oltre 1 mese dalla nascita/adozione del bambino. Per le nascite/adozioni avvenute nel mese di dicembre 2022 la domanda dovrà essere presentata entro e non oltre il 31.01.2023.
3. La domanda, recante l'indicazione " Richiesta - bonus bebè", dovrà essere indirizzata al Comune di Atripalda ed inviata o consegnata con le seguenti modalità:
 - consegna a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, anche senza busta;
 - tramite PEC, al seguente indirizzo: comune.atripalda@legalmail.it

Le risorse destinate a tale iniziativa sono pari, per l'anno 2022, ad € 2.000,00.

Il Servizio sociale comunale sulla base delle domande pervenute, verificati i requisiti di accesso e tenendo conto del limite di reddito ISEE del nucleo familiare del nuovo nato, dispone la concessione del contributo *una tantum* alle famiglie richiedenti, in possesso dei requisiti, secondo l'ordine cronologico di protocollo della domanda e sino ad esaurimento delle suddette risorse.

Il contributo sarà erogato tramite bonifico sul Conto Corrente (IBAN) indicato dal richiedente all'atto della domanda.

Il bonus sarà concesso, con Determina del Responsabile Settore Affari Generali, ai primi 20 beneficiari in possesso dei dovuti requisiti.

L'Amministrazione si riserva l'eventuale rifinanziamento della spesa destinata ai contributi in questione, nel corso dell'anno 2022, in base all'andamento delle istanze e a favore dei richiedenti in possesso dei requisiti.

Atripalda lì